



# **INSCRIPCIONES GENERALES PERÍODO 2024-II.**

**Estudiantes de 2° a 10° semestre.**

## **Sedes Caracas y Barquisimeto**

Estimados Bachilleres, a continuación, encontrarán información detallada sobre el proceso de inscripción correspondiente al período académico **2024-II**. El mismo, se realizará **en línea** a través del sistema **COES-FAU**, entre los días **24 y 25 de septiembre** del año en curso

La cita horaria para que cada estudiante acceda al sistema y realice su inscripción, aparecerá en la sesión de COES de cada estudiante

## **PASOS A SEGUIR PARA LA INSCRIPCIÓN**

### **1. Arancel de Escuela**

El monto del arancel de Escuela es de \$ 20 (USD) o su equivalente en Bs. (BCV), al día en el cual realice el pago.

El mismo puede hacerlo en **efectivo**; por el monto exacto, en la **Caja de la Facultad ubicada en el piso 8 del edificio sede (Caracas)** o en la **oficina de la Coordinación de la Unidad Docente Extramuros (Barquisimeto)**, según corresponda.

También pueden hacerlo a través de depósito o transferencia en **Banco Provincial**, cuenta corriente N° **0108-0033-180100035235**, a nombre de **Universidad Central de Venezuela-Facultad de Arquitectura y Urbanismo**, RIF. **G20000062- 7**.

### **2. Proceso de Selección de Asignaturas**

En la fecha y hora indicada en la programación de **cita horaria**, ingrese al Sistema COES-FAU con su Usuario y Contraseña. En el **módulo de Preinscripción**, seleccione las asignaturas que desea inscribir y la correspondiente sección, tomando en cuenta la normativa vigente, el sistema de prelación, la colisión de



horarios (según sea el caso) y el número mínimo y máximo de créditos a inscribir; luego haga click en la opción **Guardar**.

### **3. Generar el reporte de pago**

Seguidamente debe generar el reporte de pago del arancel de inscripción, en el cual deberá indicar el banco del cual realizó el pago del arancel, el número de la operación, el día, entre otros, y deberá subir una foto legible del depósito, transferencia o comprobante de pago.

Cumplido este paso, el sistema le enviara un correo electrónico indicándole la confirmación de las asignaturas que usted seleccionó.

Posteriormente, el personal de Control de Estudios, una vez revisada y verificada su preinscripción, validará la misma y le llegará un correo electrónico indicándole que su inscripción fue exitosa. Luego podrá descargar su constancia de inscripción a través del Sistema COES.

Finalmente, deberá imprimir dos ejemplares de la constancia de inscripción y llevarla a Control de Estudios, junto con la planilla de preinscripción en Diseño, la primera semana de clases, para la firma y sello correspondiente. Esta constancia, debidamente firmada y sellada, la va a requerir al momento que se realice el operativo de carnetización.

### **INICIO DE CLASES: LUNES 30/09/2024**

**NOTA IMPORTANTE: El estudiante es el único responsable de su inscripción ante Secretaría, Facultad y Escuela. Cualquier error o imprecisión en los datos, falta de documentos, así como la violación del régimen de prelación y el exceso en el número de créditos a inscribir, que sean imputables al estudiante, invalidarán su**

**inscripción sin posibilidad de apelación. Para asegurarse de que la (s) materia (s) seleccionada (s) no está (n) afectada (s) por ese régimen, el Estudiante deberá consultar su récord**



**académico (Kardex) y el listado de asignaturas y sus códigos en la Oferta Docente.**

**Si tienen alguna duda pueden comunicarse con la Coordinación Docente de la Escuela, a través de [cdeacrvc@gmail.com](mailto:cdeacrvc@gmail.com).**